



УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский район

И.Н.Евтушенко

27 декабря 2012 года

**Муниципальное задание**  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление дошкольное образование»

Исполнитель, оказывающий муниципальную услугу:

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 41 муниципального образования Темрюкский район**

Срок действия муниципального задания: с 01 января по 31 декабря 2013 года.

1. Выписка из реестра расходных обязательств (приложение)
2. Информация о категориях физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующей муниципальной услуги

Перечень категорий потребителей муниципальной услуги	Основа предоставления муниципальной услуги (бесплатная, частично платная, платная)	Количество потребителей, которым исполнитель может оказать муниципальную услугу, ( чел)
2	3	4
Дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет	бесплатная	85

3. Показатели характеризующие объем оказываемой физическим и юридическим лицам муниципальной услуги

Категории Физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями услуги	Объем услуги в натуральном выражении на 2013год (чел.)	Объем услуги в стоимостном выражении на 2013год (тыс. рублей)
---	--	---

Дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет	85	4781,20
---------------------------------------	----	---------

4. Перечень показателей (индикаторов) результативности и эффективности выполнения функций по предоставлению муниципальной услуги

№ п/п	Показатели качества услуги	Критерии оценки
1	Количество детей от 1 года до 7 лет, охваченных образовательной услугой	не менее 75 %
2	Индекс здоровья	не менее 28,5%
3	Уровень физической подготовленности детей:	не ниже 80 % высокого и среднего уровня готовности
4	Количество дней пропусков по болезни на одного ребенка	не более 8 дней в год
5	Средняя годовая посещаемость детьми	не менее 70 %
6	Доля детей с различным уровнем готовности к обучению в общеобразовательном учреждении:	не ниже 80 % высокого и среднего уровня готовности
7	Доля аттестованных педагогических работников	не менее 80%

5. Порядок оказания (условия, техника и технология предоставления) муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

5.1. Правовой акт, утверждающий стандарт качества муниципальной услуги:

Название документа	Нормативный документ
Стандарт качества муниципальной услуги «Дошкольное образование» муниципального образования Темрюкский район	Постановление администрации муниципального образования от 28 декабря № 2792

5.2. Основные процедуры оказания муниципальной услуги:

Безопасность	Правила и нормативы направленные на охрану здоровья детей при осуществлении деятельности по их воспитанию, обучению, развитию и оздоровлению
Доступность	Адаптивность системы образования к уровням и особенностям развития и

	подготовки воспитанников
Реализация основной общеобразовательной программы в дошкольном образовательном учреждении	Содержание Программы включает совокупность образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-личностному, познавательно-речевому, художественно-эстетическому

### 5.3. Минимальные требования к квалификации и опыту работников:

Профессиональная подготовка работников	Специальное педагогическое образование, аттестация, курсы повышения квалификации
Требования к стажу работы	-
Периодичность повышения квалификации	1 раз в 5 лет
Иные требования	-

### 5.4. Порядок информирования потенциальных потребителей об оказании муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность ДОУ	По мере необходимости
Собрание родителей	Порядок предоставления муниципальных услуг; информация о результатах контроля над выполнением муниципальных услуг	1 раз в квартал
Информационные стенды	Официальные и иные документы о деятельности ДОУ; перечень дополнительных услуг, педагогический состав, план работы родительского комитета ДОУ; медицинская	1 раз в квартал

	информация	
СМИ, сайт	анализ аналитической деятельности ДОУ	2 раза в год

5.5. Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги:

Вид имущества	Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению
Требования к наличию и состоянию имущества: - здания и сооружения	СНиП 2.08.02-89 «Общественные здания и сооружения»
Требования к наличию и состоянию имущества: - детская мебель	СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях».

5.6. Основания для приостановления исполнения муниципального задания:

Основания для приостановления исполнения муниципального задания	Изменение законодательства либо наступление форс-мажорных обстоятельств
---	---

5.7. Основания для досрочного прекращения оказания муниципальной услуги:

Основания для досрочного прекращения оказания муниципальной услуги	Муниципального задания определяется действующим законодательством РФ, юридическими актами администрации муниципального образования Темрюкский район.
--	--

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Наименование	Описание	Правовой
--------------	----------	----------

		акт
Периодичность контрольных мероприятий	Ежеквартально	
Главные распорядители средств бюджета муниципального образования Темрюкский район, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания	Управление образованием муниципального образования Темрюкский район	Постановление № 1 от 10.01.2012г
Основные формы контроля	Составление отчета о выполнении муниципального задания	
Процедуры осуществления контроля	Ежеквартальные плановые и внеплановые проверки, проводимые главным распорядителем	
Условия и порядок прекращения выполнения муниципального задания	Муниципальное задание может быть досрочно прекращено полностью или частично в случаях: <ul style="list-style-type: none"> <li>- при досрочном освоении объема оказания услуг ( в стоимостных показателях) по независящим от учреждения причинам ( рост цен на коммунальные услуги, отсутствие дополнительного финансирования и т.д);</li> <li>- при отказе потребителя от данного вида услуг;</li> <li>- по требованию органов надзора, при ненадлежащем исполнении муниципальной услуги;</li> <li>- реорганизации или ликвидации учреждения;</li> <li>- внепланового ремонта здания учреждения;</li> <li>- приостановление деятельности учреждения по решению суда;</li> <li>- изменения типа существующего учреждения;</li> <li>- в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в</li> </ul>	

	<p>соответствии с иными установленными требованиями. При этом исполнитель задания может получить другое муниципальное задание</p> <p>Порядок досрочного прекращения муниципального задания определяется действующим законодательством РФ, Постановлениями Главы МО ТР.</p>	
--	--	--

#### 7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Учреждение ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет отчет о выполнении показателей муниципального задания по объему муниципальных услуг и пояснительную записку о результатах выполнения муниципального задания. Форма отчета о выполнении муниципального задания составляется в соответствии с приложением № 3 к порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам в муниципальном образовании Темрюкский район).

#### 8. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания


Отчёты об исполнении муниципального задания необходимо предоставлять до 15 апреля 2013года, 15 июля 2013 года, 15 октября 2013года, 15 января 2014 года.

#### 9. Порядок изменения муниципального задания

Муниципальное задание может быть изменено после анализа исполнения муниципального задания, в случае увеличения( уменьшения) объема предоставляемых муниципальных услуг.

Корректировка муниципального задания производится в пределах средств, предусмотренных на оказание муниципальных услуг.

Корректировка муниципального задания производится не чаще 1 раза в квартал.

Начальник управления  
образованием  
администрации муниципального  
образования Темрюкский район  
 Т. Г. Штеба

